

# Insamlingsstiftelsen Support for Ukraine

## Stiftelseförordnande

Genom ett upprop på hemsidan [supportforukraine.se](https://supportforukraine.se) den 22 maj 2023 förordnade vi som stiftare att medel som inkommer till insamlingsstiftelsens bankkonto ska betraktas som en självständig förmögenhet och användas för att främja stiftelsens ändamål enligt nedanstående stadgar. Styrelsen ska arbeta för att insamlingsstiftelsens verksamhet bedrivs i enlighet med detta Stiftelseförordnande.

Insamlingsstiftelsens första styrelseledamöter ska utgöras av följande tre representanter. Av dessa är Olena Ryabicheva (stiftare) vald som styrelseordförande.

Olena Ryabicheva  
19970717-1345

Jonathan Lundström  
19920805-1251

Tanja Urba  
19810908-5822

0732-45 10 07  
Wrangelsgatan 8,  
254 39 Helsingborg

0768-95 25 25  
Wrangelsgatan 8,  
254 39 Helsingborg

0736-75 70 23  
Bruzeliusgatan 6B  
256 54 Helsingborg

Helsingborg den 22 maj 2023



Olena Ryabicheva  
Stiftare & styrelseordförande

## Stadgar

### 1. Namn, säte och kontaktuppgifter

- 1.1 Insamlingsstiftelsens namn är "Insamlingsstiftelsen Support for Ukraine" (nedan endast kallad "insamlingsstiftelsen").
- 1.2 Insamlingsstiftelsens säte är Helsingborgs kommun.
- 1.3 Insamlingsstiftelsens officiella adress är Wrangelsgatan 8, 254 39 Helsingborg och telefonnummer 0768-95 25 25. Mejl skickas till [info@supportforukraine.se](mailto:info@supportforukraine.se).

## 2. Ändamål

- 2.1 Insamlingsstiftelsens ändamål är att långsiktigt verka för ett självständigt, demokratiskt och välmående Ukraina och förbättra förutsättningar och levnadsvillkor för dess befolkning, nu och i framtiden.
- 2.2 Ändamålet ska i enlighet med 2.1 förverkligas genom humanitärt, materiellt och ekonomiskt stöd åt Ukrainas försvar och civilbefolkning. Utöver detta kan insamlingsstiftelsen komma att bedriva och stödja projekt inom:
  - Vålgörenhetsevenemang
  - Stödinsatser till volontärer
  - Sjukvård, rehabilitering och psykosocialt stöd
  - Demokrati, rättvisa och mänskliga rättigheter
  - Stödinsatser för veteraner och civilbefolkning i Ukraina
  - Andra samhällsnyttiga ändamål i enlighet med punkt 2.1
- 2.3 Insamlingsstiftelsen får lämna stipendier till vetenskaplig forskning inom ämnesområden med anknytning till områdena som framgår av punkt 2.2.

## 3. Verksamhet

- 3.1 Insamlingsstiftelsen ska bedriva sin verksamhet med finansiella medel som erhålls via gåvor, bidrag, sponsorer eller på andra sätt. Dessa medel ska, med reservation för administrativa kostnader, oavkortat nyttjas för insamlingsstiftelsens ändamål.
- 3.2 Insamlingsstiftelsen får ta emot donationer av diverse utrustning, material och liknande, under förutsättning att dessa gåvor efterfrågas av partners på plats i Ukraina. Gåvorna ska i dessa fall överföras till mottagaren snarast möjligt.
- 3.3 Insamlingsstiftelsen får samverka med andra organisationer under förutsättning att detta uppfyller insamlingsstiftelsens ändamål och riktlinjer.
- 3.4 Insamlingsstiftelsen ska inte bedriva någon regelbunden näringsverksamhet, men förbehåller sig rätten att arrangera evenemang med försäljning av varor, till exempel loppmarknader osv.

## 4. Styrelsens sammansättning

- 4.1 Styrelsen ska bestå av tre ledamöter. Det ska alltid finnas minst en ledamot med ekonomisk kompetens i styrelsen.
- 4.2 Styrelsen utser internt en av ledamöterna att vara ordförande.
- 4.3 Ordförande utses på obestämd tid och kan endast avsättas då en majoritet av styrelsens ledamöter röstar för detta. Om så sker ska ett förslag på en ersättare presenteras och godkännas på stående möte.
- 4.4 Styrelsen väljer med majoritetsbeslut att ta in en ny ledamot. Ledamöter kan när som helst avgå, och en avgående styrelseledamot kan återväljas.
- 4.4 Om en ledamot avgår eller avlider och antalet ledamöter understiger minimigränsen så ska övriga ledamöter utse en ersättare snarast möjligt.

## 5. Styrelsens uppgifter

- 5.1 Styrelsen har ett ansvar för insamlingsstiftelsens organisation och förvaltningen av dess ekonomi och angelägenheter, såsom tillfredsställande kontroll av bokföring och medelsförvaltning.
- 5.2 Styrelsen ska se till att insamlingsstiftelsens administrationskostnader hålls på en rimlig nivå, och inte överstiger 10%.
- 5.3 Som ledamot i insamlingsstiftelsen arbetar man helt ideellt och inga arvoden utgår. Man gör det därför att man tror på idén att vi, tillsammans och enskilt, har förmågan att hjälpa och stärka våra medmänniskor.
- 5.4 Styrelsen får tillsätta projektgrupper för särskilda uppgifter.

## 6. Styrelsemöten

- 6.1 Ordförande ansvarar för att sammankalla styrelsemöten minst en gång per kvartal. Alla ledamöter har rätt att sammankalla till möte.

- 6.2 Vid styrelsens sammanträden (vilka även får hållas digitalt), ska det föras protokoll över de beslut som tagits. Protokollet ska signeras av ordförande och den ledamot som vid mötets öppnande utsetts till justerare. Om en ledamot motsätter sig protokollet ska detta antecknas. Alla protokoll ska sedan lagras digitalt på ett betryggande sätt.
- 6.3 Styrelsen är beslutsför när minst två tredjedelar av det totala antalet ledamöter är närvarande. För att ta beslut krävs det en majoritet.

## 7. Firmateckning

- 7.1 Styrelsen företräder insamlingsstiftelsen och tecknar dess firma.
- 7.2 Styrelsen får vid styrelsemöte bemyndiga en eller flera styrelseledamöter eller en annan att företräda insamlingsstiftelsen och teckna dess firma var för sig. Bemyndigandet samt giltighetstid ska antecknas i protokollet.

## 8. Räkenskapsår och rapportering

- 8.1 Insamlingsstiftelsens räkenskapsår är 1:e januari till och med 31:e december.
- 8.2 För varje räkenskapsår ska styrelsen avge årsredovisning, bestående av förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning.

## 9. Revisor och löpande bokföring

- 9.1 Styrelsens förvaltning ska granskas av en oberoende auktoriserad revisor, som årligen ska avge berättelse över sin granskning i enlighet med punkt 8.2.
- 9.2 Revisorn och eventuell konsult för löpande bokföring utses årligen av styrelsen.

## 10. Tillsyn

- 10.1 Insamlingsstiftelsen ska stå under tillsyn av Länsstyrelsen enligt reglerna i stiftelselagen.

## 11. Ändring

- 11.1 Beslut om ändring, upphävande eller åsidosättande av detta förordnande är inte giltigt med mindre än att beslutet fattats på två på varandra följande styrelsesammanträden. För sådant beslut gäller i övrigt reglerna i 6 kap. stiftelselagen (1994:1220) eller motsvarande gällande lagstiftning.
- 11.2 Ändring, upphävande eller åsidosättande av punkt 2, 11 eller 12 i förordnandet får inte göras.

## 12. Upplösning av stiftelsen

- 12.1 För att upplösa insamlingsstiftelsen måste en majoritet av styrelsens ledamöter fatta beslut om att överlämna dess förmögenhet till en annan organisation med i all väsentlighet samma ändamål i Sverige eller Ukraina. Detta beslut måste fattas med en majoritet på två på varandra följande styrelsesammanträden för att anses vara giltigt.